

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 3 ชลบุรี

ชวนไขข้อข้องใจ

ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง การให้ความเห็นชอบ
หลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกยกระดับ
ฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ

1

ฉบับใหม่ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด 180 วัน นับ
ตั้งแต่วันที่ประกาศ นั่นคือเริ่มใช้บังคับวันที่
19 สิงหาคม 2568 เป็นต้นไป

6

เมื่อนายทะเบียนได้รับคำขอ หากคำขอไม่ถูก
ต้องครบถ้วน ผู้ยื่นคำขอต้องแก้ไขเพิ่มเติมให้
แล้วเสร็จภายใน 7 วัน หากไม่ดำเนินการใน
ระยะเวลาที่กำหนด นายทะเบียนสามารถ
จำหน่ายเรื่องออกจากสารบบได้ทันที

2

ประกาศฉบับใหม่นี้มีการยกเลิกประกาศฉบับ
เดิมทั้ง 3 ฉบับ

7

หากประสงค์ให้นายทะเบียนเห็นชอบหลักสูตร
หากเป็นกรณีการจัดฝึกอบรมด้วยตนเองให้ยื่น
คำขอก่อนที่จะดำเนินการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า
30 วัน ยกเว้นในกรณีส่งลูกจ้างไปฝึกอบรมให้
ยื่นคำขอก่อนฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 15 วัน

3

การยื่นคำขอ ...ดำเนินการตามกฎหมายว่า
ด้วยการปฏิบัติทางอิเล็กทรอนิกส์ (ยื่นผ่าน
ระบบออนไลน์ไม่รับ paper)

8

กรณีฝึกอบรมด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
และการส่งลูกจ้างไปฝึกอบรม (เฉพาะภายใน
ประเทศ) นายทะเบียนจะให้ความเห็นชอบ
เฉพาะหลักสูตรเท่านั้น เพื่อบันทึกจำนวนผู้เข้ารับ
การฝึกสำหรับการประเมินเงินสมทบ

4

กำหนดวิธีการฝึกเป็น 2 กรณี คือ

- การฝึกอบรมด้วยตนเอง \\\\ จ้างฝึก
- การฝึกอบรมด้วยตนเองผ่านสื่อ
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

9

เมื่อได้รับความเห็นชอบหลักสูตรจากนาย
ทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ในภายหลังมีความ
ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติม จำนวน
คน ค่าใช้จ่าย กำหนดการ สถานที่ฝึก วิทยากร
สามารถยื่นคำขอรับรองหลักสูตรเพิ่มเติมได้
ก่อนการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 7 วัน

5

รายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรและการ
พิจารณาค่าใช้จ่ายตามรายการ 16 ข้อ ยังคง
เดิม

10

รายงานการฝึกเสนอต่อนายทะเบียนภายใน 60
วัน นับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึก แต่ต้องไม่เกิน 15
มกราคม ของปีถัดไป (ถ้าฝึกช่วงปลายปี ต้องยื่น
ให้แล้วเสร็จภายใน 15 มกราคม ของปี ถัดไป
เท่านั้น)

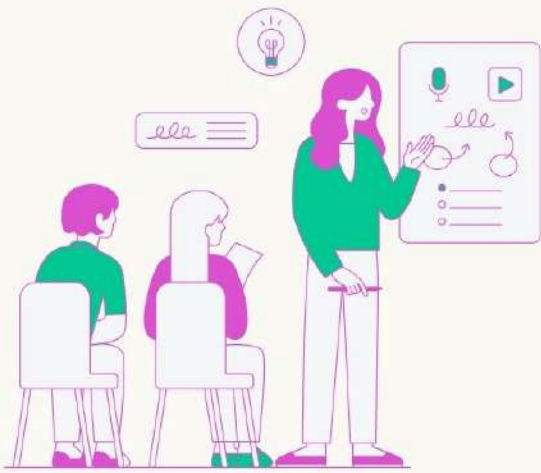


สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 3 ชลบุรี



การให้ความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และรายการ ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกอบรมระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ

❌ ประกาศฉบับเดิม



การฝึกอบรม

สถานประกอบกิจการสามารถจัดทำ
หลักสูตรและฝึกอบรมได้เลย

การยื่นขอรับรองหลักสูตร

สถานประกอบกิจการสามารถยื่นขอรับรอง
หลักสูตรหลังจากฝึกอบรมแล้วเสร็จภายใน
60 วัน ทั้งนี้ไม่เกิน 15 มกราคม ของปีถัดไป
ในกรณีฝึกอบรมช่วงปลายปี

✅ ประกาศฉบับใหม่



การยื่นขอรับรองหลักสูตร

ก่อนการฝึกอบรมสถานประกอบกิจการต้อง
ยื่นขอรับรองหลักสูตรก่อนวันฝึกอบรมไม่น้อยกว่า
30 วัน ยกเว้นกรณีส่งฝึกต้องยื่นขอรับรอง
หลักสูตรก่อนวันฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 15 วัน

การเปลี่ยนแปลงแก้ไข

หลักสูตรที่นายทะเบียนให้การรับรองแล้วนั้น
สถานประกอบกิจการสามารถยื่นคำขอรับรอง
หลักสูตรเพิ่มเติมได้ ในกรณีต้องการแก้ไข
เปลี่ยนแปลงจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ประมาณการค่าใช้จ่าย สถานที่จะฝึกอบรม วิทยากร
วันเวลาฝึกอบรม โดยต้องยื่นคำขอรับรองหลักสูตร
เพิ่มเติมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน
ก่อนวันฝึกอบรม

การฝึกอบรม

สถานประกอบกิจการสามารถฝึกอบรมได้ หลังจาก
ได้รับการรับรองหลักสูตรจากนายทะเบียนแล้ว และ
เมื่อฝึกอบรมแล้วเสร็จ สถานประกอบกิจการ
ต้องรายงานผลการฝึกอบรมให้นายทะเบียนทราบ
ไม่เกิน 60 วัน นับแต่วันที่การฝึกอบรมเสร็จสิ้น
ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 15 มกราคม ของปีถัดไป
ในกรณีที่ฝึกอบรมช่วงปลายปี

ข้อแนะนำก่อนเริ่มบังคับใช้

ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
เรื่อง การให้ความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง
และรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน
และการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ ฉบับใหม่



Do!

1. วางแผนจัดฝึกอบรมให้แล้วเสร็จ ก่อนประกาศฉบับใหม่บังคับใช้ (เริ่มใช้ 19 สิงหาคม 2568) ในกรณีมีลูกจ้างที่ต้องฝึกอบรมฝีมือแรงงานจำนวนไม่มาก
2. กรณีจัดฝึกอบรมช่วง 20 มิถุนายน 2568 ถึง 18 สิงหาคม 2568 ท่านจำเป็นต้องยื่นขอรับรองหลักสูตรตามประกาศฉบับเดิมให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 18 สิงหาคม 2568 ภายในเวลา 16.30 น. เท่านั้น เนื่องจากหลังจากนี้จะเป็นการยื่นขอรับรองหลักสูตรตามประกาศฉบับใหม่ ที่มีผลบังคับใช้ วันที่ 19 สิงหาคม 2568

Don't!

หลีกเลี่ยงการจัดฝึกอบรมในช่วงเดือนสิงหาคม หากจัดฝึกอบรมช่วง 19 สิงหาคม - 17 กันยายน 2568 ท่านต้องดำเนินการตามประกาศฉบับใหม่ (ยื่นขอรับรองหลักสูตรก่อนฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 30 วัน) ซึ่งการกำหนดแผนการฝึกอบรมในช่วงเวลาดังกล่าว อาจทำให้การยื่นขอรับรองหลักสูตรไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด



7

แบบฟอร์มใหม่ เริ่มใช้ 19 สิงหาคม 2568
กรอกข้อมูลด้วยแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ

ยป.1

สำหรับจัดฝึกเอง\จ้างฝึก (ยื่นครั้งแรก)

- บรรยายในห้องอบรม
- บรรยายผ่านสื่อทางไกล
- กิจกรรมกลุ่ม
- ทักษะฝีมือที่มีภาคปฏิบัติ

ยื่นก่อนฝึกไม่น้อยกว่า 30 วัน



ประมาณการค่าใช้จ่าย
นับจำนวนคนเพื่อประเมิน
เงินสมทบ

ยป.2

สำหรับจัดฝึกเองด้วยวิธีการฝึกอบรม
ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
(e-Learning) กรณียื่นครั้งแรก

ยื่นก่อนฝึกไม่น้อยกว่า 30 วัน



นับจำนวนคนเพื่อประเมิน
เงินสมทบ

ยป.3

สำหรับการส่งลูกจ้างไปรับการฝึก
อบรมฝีมือแรงงาน ต้องเป็นการฝึก
อบรมภายในประเทศเท่านั้น

ยื่นก่อนฝึกไม่น้อยกว่า 15 วัน



นับจำนวนคนเพื่อประเมิน
เงินสมทบ

ยป.4

สำหรับจัดฝึกเอง\จ้างฝึก

- หลักสูตรการฝึกอบรมที่เคยได้รับ
การเห็นชอบจากนายทะเบียน
- หลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือ
แรงงานจัดทำขึ้น
- หลักสูตรที่กรมให้การรับรอง

ยื่นก่อนฝึกไม่น้อยกว่า 30 วัน



ประมาณการค่าใช้จ่าย (กรณีข้อ 1,2)
นับจำนวนคนเพื่อประเมิน
เงินสมทบ

ปก.1

สำหรับเปลี่ยนแปลง\แก้ไข

เพิ่มเติมจำนวนลูกจ้างซึ่งเข้ารับการ
ฝึกอบรมที่ส่งผลให้ประมาณการ
ค่าใช้จ่ายมีจำนวนเพิ่มขึ้น

ภายใน 7 วัน

ก่อนวันที่จะดำเนินการฝึก



ประมาณการค่าใช้จ่าย
ยป.1 ยป.4

ปก.2

สำหรับเปลี่ยนแปลง\แก้ไข

- กำหนดการฝึกอบรม
- สถานที่ฝึกอบรม
- ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยากร หรือ
หน่วยงานที่ให้การฝึกอบรม

ภายใน 7 วัน

ก่อนวันที่จะดำเนินการฝึก



ยป.1 ยป.3 ยป.4

รง.1

ทุก ยป.ต้องยื่น

สำหรับรายงานผลการฝึกอบรม

ต้องยื่นภายใน 60 วัน นับแต่วันเสร็จ
สิ้นการฝึก แต่ต้องไม่เกิน 15 มกราคม
ของปีถัดไป ในกรณีฝึกอบรมปลายปี

- ข้อมูลผู้เข้าอบรมเป็นรายบุคคล
ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

- เอกสารการลงทะเบียนผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรม (ตามวิธีการฝึก
อบรม)

* ฝึกอบรมโดยการบรรยายใน
ห้องอบรม กิจกรรมกลุ่ม หรือ อบรม
ทักษะฝีมือแบบมีภาคปฏิบัติ เช่น ใบ
เซ็นชื่อ เป็นต้น

** ฝึกอบรมโดยการบรรยายทาง
ไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แบบแสดง
ตนก่อนอบรม และแบบแสดงตนด้วย
ภาพของผู้อบรม

- หลักฐานแสดงการส่งลูกจ้างไปฝึก
อบรม เช่น หนังสือส่งตัว หนังสือ
รับรองผ่านการฝึกอบรม (กรณีส่ง
ลูกจ้างไปฝึกอบรม)

- หนังสือรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการฝึก
อบรม กรณีวิธีการฝึกอบรมด้วย
ตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
(e-Learning)

- หลักฐานการแต่งตั้งผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรมที่สอดคล้องกับหลักสูตร
การฝึกอบรมนั้น



วิธีดำเนินการฝึกอบรมตามประกาศฉบับใหม่

1 จัดฝึกอบรมด้วยตนเอง/จ้างจัดฝึก

- การฝึกอบรมโดยการบรรยายในห้องฝึกอบรม รุนละไม่เกิน 100 คน
- การฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยการบรรยาย รุนละไม่เกิน 50 คน (Zoom , Microsoft Teams, Google Meet)
- การฝึกอบรมโดยการจัดกิจกรรมกลุ่ม ให้มีจำนวนผู้รับการฝึกกลุ่มละไม่เกิน 50 คน ต่อวิทยากร 1 คน แต่ต้องไม่เกิน รุนละ 100 คน
- การฝึกอบรมทักษะฝีมือซึ่งต้องมีภาคปฏิบัติ ให้มีจำนวนผู้รับการฝึกกลุ่มละไม่เกิน 25 คน ต่อวิทยากร 1 คน แต่ต้องไม่เกิน รุนละ 100 คน



ทั้งนี้เกณฑ์การฝึกอบรม ผู้เข้ารับการฝึกต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหลักสูตร

2 ฝึกอบรมด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-LEARNING)

- ผู้รับการฝึกทุกคนต้องมีชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) เป็นรายบุคคล
- ฝึกอบรมผ่านตัวกลางที่เป็นสื่อเทคโนโลยีหรือระบบออนไลน์ที่มีคุณสมบัติในการป้องกันการเลื่อนข้ามเนื้อหาไปข้างหน้า (skip forward) และป้องกันการเพิ่มความเร็ว (speed limit)
- มีการจัดเก็บรายงานของข้อมูลผู้เข้าฝึกอบรมได้ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม
- มีการวัดผลการฝึกอบรมเป็นรายบุคคล
- การประเมินผลการฝึกอบรมโดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และผู้รับการฝึกต้องเข้ารับการฝึกอบรมครบตามระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหลักสูตร
- มีระบบการออกหนังสือรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมให้กับลูกจ้างที่ฝึกครบตามหลักสูตร และผ่านการวัดผลแล้วในวันที่ผ่านเกณฑ์การอบรมครบทุกหัวข้อวิชาตามหลักสูตรนั้น ๆ
- ต้องเก็บข้อมูลการเข้าอบรมผ่านระบบของผู้เข้าอบรมไว้ เพื่อให้ นายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่น้อยกว่า 2 ปี นับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึก



อำนาจละเอียดเพิ่มเติมได้จาก
ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
เรื่อง การให้ความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียด
ที่เกี่ยวข้อง และรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึก
ยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ