



หลักสูตร : การเพิ่มขีดความสามารถ และการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

หลักการและเหตุผล

การทำงานในองค์กรต่าง ๆ ประกอบไปด้วยพนักงานจำนวนมาก บางแห่งมีหน่วยงานภายในแบ่งเป็นแผนกมากมาย มีการมอบหมายงาน สั่งการ ประสานงานกันภายในและภายนอก ปัญหาที่พบส่วนใหญ่ คือ พนักงานปฏิบัติงานเฉพาะส่วนที่รับผิดชอบเป็นหลัก รอรับคำสั่ง ไม่มีการนำเสนอแนวคิดการแก้ไขปัญหา หรือ การพัฒนางาน ให้หน่วยงานหรือองค์กรได้ ประกอบกับการทำงานปัจจุบัน ที่มีการเน้นเรื่อง ความคิดสร้างสรรค์ การจัดการความรู้ และเทคโนโลยีมากยิ่งขึ้น ทำให้องค์กรไม่สามารถรอเวลาให้พนักงานพัฒนาตนเองได้อย่างสมัยก่อน เพราะมีการแข่งขันสูง การเจริญเติบโต ในหน้าที่การงานและรายได้ ก็มีผลต่อพนักงานไปด้วย ทำให้บางครั้งเกิดการสูญเสียพนักงานและความรู้ไปอย่างน่าเสียดาย รวมถึงการทำงานร่วมกับบุคคลต่าง ๆ ที่ต่างความคิด ต่างพฤติกรรม ต่างวัยในการร่วมแรงร่วมใจในการพัฒนาการทำงานลดความขัดแย้งในองค์กร

สถาบันฝึกอบรมด็อกเตอร์ฟิช ขอแนะนำหลักสูตร “การเพิ่มขีดความสามารถ และการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน” (Empowerment and increase the efficiency of work) เพื่อตอบสนององค์กรที่ยังต้องใช้ “คน” ทำงาน หรือต้องการส่งเสริมให้ “คน” ได้มีโอกาสเติบโตในเส้นทางอาชีพ ให้มีความรู้ความเข้าใจในการทำงานยุคใหม่ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการขององค์กร คือ มีความคิดสร้างสรรค์ กล้านำเสนอแนะและแก้ไขปัญหาพร้อมมีแนวคิดเพื่อปรับปรุงงานในส่วนที่ตนเองรับผิดชอบ ย่อมทำให้องค์กรเกิดการพัฒนา เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น พนักงานมีความมั่นคงและก้าวหน้าพร้อมทำงานให้บรรลุเป้าหมายในทุก ๆ ปี

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีแนวคิดในการทำงานเพื่อลดความสูญเสียและสร้างผลผลิตให้องค์กร
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเห็นความสำคัญของการทำงานในเชิงคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า นำรายได้เข้าสู่องค์กรอย่างยั่งยืน
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถรู้และเข้าใจถึงการปรับทัศนคติสร้าง วิธีคิดแบบ Growth Mindset ในการพัฒนาตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีแนวคิดและเครื่องมือในการจัดลำดับความสำคัญของการทำงานเพื่อพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพ
5. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเรียนรู้จุดแข็งและข้อจำกัดของตนเองเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานภายในองค์กรให้สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ประหยัดเวลาและทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า



หัวข้อการอบรม

1. เรียนรู้ผลกระทบและความท้าทายที่องค์กรต้องเผชิญเพื่อปรับแนวคิดในการพัฒนาองค์กรท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วจากโลกภายนอก
2. เรียนรู้แนวคิดการมองปัญหาและความเป็นมาของการลดความสูญเสียนในการทำงาน 7 Waste
3. เรียนรู้แนวคิดการสร้างมาตรฐานการทำงานให้สามารถตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดต่อลูกค้าอันนำมาซึ่งรายได้ในการบริหารองค์กรอย่างยั่งยืน
4. เรียนรู้วิธีคิดความแตกต่างระหว่าง Growth Mindset และ Fixed Mindset และต้องทำอะไรให้เกิด Growth Mindset ในทุก ๆ วัน
5. เรียนรู้แนวทางการป้องกันปัญหาและการแก้ไขปัญหาด้วยหลักจิตวิทยาเชิงบวก
6. การบริหารจัดการอารมณ์เชิงลบ ด้วยแนวคิด The Zones for Regulation
7. เรียนรู้เครื่องมือการบริหารผลงานเพื่อให้งานไปสู่เป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ
8. เรียนรู้หลักพฤติกรรมความแตกต่างของคนด้วยหลักคิด DISC ตามหลัก William Moulton Marston
9. เรียนรู้หลักจุดเด่นและข้อจำกัดเพื่อการพัฒนาตนเองในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
10. เรียนรู้พฤติกรรมปรับตัวเพื่อเข้าหาคนอื่น ๆ ที่มีพฤติกรรมที่แตกต่างกันในสไตล์ D-I-S-C
11. เรียนรู้ทัศนคติเชิงบวกในการมองผู้อื่นด้วยการจับถูกให้มากกว่าจับผิดเพื่อความสุขในการทำงานร่วมกันภายในองค์กร
12. เรียนรู้การสื่อสารประสานงานเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานร่วมกัน
13. เรียนรู้แนวคิดการนำทฤษฎี D-I-S-C ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและสร้างความสัมพันธ์ร่วมกันในองค์กร

กลุ่มเป้าหมาย

Officer- S.Engineer

รูปแบบการสัมมนา

1. การบรรยาย 40 %
2. เกมส์ / กิจกรรมกลุ่ม / ฝึกปฏิบัติ Workshop และการนำเสนอผลงานกลุ่ม 50%
3. กรณีศึกษา และดูภาพยนตร์ 10 %



ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมมีแนวคิดในการทำงานเพื่อลดความสูญเสียและสร้างผลผลิตให้องค์กร
2. ผู้เข้าอบรมเห็นความสำคัญของการทำงานในเชิงคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า นำรายได้เข้าสู่องค์กรอย่างยั่งยืน
3. ผู้เข้าอบรมมีความรู้และความเข้าใจถึงการปรับทัศนคติสร้าง วิธีคิดแบบ Growth Mindset ในการพัฒนาตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ผู้เข้าอบรมมีเครื่องมือในการจัดลำดับความสำคัญของการทำงานเพื่อพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพ
5. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจ รู้จุดแข็งและข้อจำกัดของตนเองเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานภายในองค์กรให้สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ประหยัดเวลาและทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า

การประเมินผล

1. ทำข้อสอบ Pre Test และ Post Test 20 ข้อ
2. การสร้าง Commitment เพื่อนำความรู้ไปลงมือทำจริงในองค์กร

กำหนดการ (วันแรก)

09.00-16.00 น.

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา / รายละเอียด	รูปแบบการเรียนการสอน
08.50 - 09.00 น.	- ทำข้อสอบ Pre Test จำนวน 20 ข้อ		
09.00 - 10.00 น.	กิจกรรมละลายพฤติกรรม	<p>แนะนำตนเอง 1-2 นาที</p> <p>สร้างสมาธิและกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - แบ่งกลุ่มผู้เข้าอบรมจำนวน 4 กลุ่ม - แต่งตัวหัวหน้ากลุ่มพร้อมมอบหมายภารกิจ - ตั้งชื่อกลุ่ม + สโลแกนประจำกลุ่ม - แจกกติกาการแข่งขันระหว่างการอบรมเพื่อชิงรางวัล 	<p>ทำกิจกรรม</p> <p>สนุกสนาน</p> <p>และสร้าง</p> <p>ความสัมพันธ์ที่ดี</p> <p>ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียนและผู้เรียนกับวิทยากร</p>
10.00 - 10.30 น.	ปรับ Mindset การทำงานภายใต้การเปลี่ยนแปลง	<p>1.เรียนรู้ความท้าทายของธุรกิจในยุค New Normal ที่ต้องพร้อมปรับตัวและสร้างพฤติกรรมแบบใหม่ในการทำงานความท้าทายที่องค์กรเผชิญในยุคปัจจุบัน?</p> <ul style="list-style-type: none"> - เรียนรู้แนวความคิดการทำให้องค์กรอยู่รอด - ศึกษาความท้าทายของคนทำงานในโลกยุค Disruption และการแข่งขันในธุรกิจขององค์กร เพื่อสร้างกำไรให้กับองค์กร - ความหมาย TQM (Total Quality Management) <p>องค์ประกอบที่สำคัญของ TQM 3 ประการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.การให้ความสำคัญกับลูกค้า (Customer Oriented) 2.การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement) 3.การมีส่วนร่วมจากพนักงาน (Employees Innovation) 	<p>วิทยากรบรรยาย</p> <p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>
10.30 - 10.45 น.	พักเบรก		
10.45 - 12.00 น.	7 Waste	<p>2.เรียนรู้แนวความคิดการมองปัญหาและความเป็นมาของการลดความสูญเสียในการทำงาน 7 Waste</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความสูญเสียเปล่า จากการผลิตมากเกินไป (Waste of Overproduction) 2. ความสูญเสียเปล่า จากการรอคอย (Waste of Waiting) 3. ความสูญเสียเปล่า จากการขนย้าย (Waste of Transportation) 4. ความสูญเสียเปล่า จากกระบวนการที่ไร้ประสิทธิผล (Waste of Processing Itself) 5. ความสูญเสียเปล่า จากการเก็บวัสดุคงคลัง (Waste of Stocks) 6. ความสูญเสียเปล่า จากการเคลื่อนไหว (Waste of Motion) 7. ความสูญเสียเปล่า จากการผลิตของเสีย (Waste of Defective Products) 	<p>วิทยากรบรรยาย</p> <p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา / รายละเอียด	รูปแบบการเรียนการสอน
12.00 - 13.00 น.	พักทานข้าวกลางวัน		
13.00 - 14.00 น.	การให้ความสำคัญกับลูกค้า	<p>3.เรียนรู้แนวคิดการสร้างมาตรฐานการทำงานให้สามารถตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดต่อลูกค้าอันนำมาซึ่งรายได้ในการบริหารองค์กรอย่างยั่งยืน</p> <ul style="list-style-type: none"> -คำถาม ลูกค้า คือใคร -เรียนรู้แนวคิดการทำงานเพื่อทำให้เกิดยอดขาย -คำถาม จิตสำนึกคุณภาพ คืออะไร ? -เรียนรู้แนวคิดการสร้างจิตสำนึกคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอันนำมาซึ่งรายได้ขององค์กร <p>Work Shop การสร้างจิตสำนึกคุณภาพในการทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้เข้าอบรมนำเสนอ -วิทยากรสรุปแนวคิด 	<p>วิทยากรบรรยาย</p> <p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>Work Shop</p> <p>นำเสนอ</p>
14.00 - 14.30 น.	Growth Mindset and Fixed Mindset	<p>4.เรียนรู้วิถีคิดความแตกต่างระหว่าง Growth Mindset และ Fixed Mindset และต้องทำอย่างไรให้เกิด Growth Mindset ในทุก ๆ วัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เรียนรู้แนวคิดปัจจัยที่ควบคุมได้ และ ควบคุมไม่ได้ <p>Work Shop ค้นหาแนวคิด Growth Mindset และ Fixed Mindset เพื่อพัฒนาการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> ผู้เข้าอบรมนำเสนอ วิทยากรสรุป 	<p>วิทยากรบรรยาย</p> <p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>คู่มือ</p> <p>กิจกรรมกลุ่ม</p> <p>นำเสนอ</p>
14.30 - 14.45 น.	พักเบรก 15 นาที		
14.45 - 15.30 น.	การป้องกันปัญหาและการแก้ไขปัญหา	<p>5.เรียนรู้แนวทางการป้องกันปัญหาและการแก้ไขปัญหาด้วยหลักจิตวิทยาเชิงบวก</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนวคิด การป้องกันปัญหาด้วยหลักคิดลบเชิงบวก - แนวคิด การแก้ไขปัญหาด้วยหลักคิดบวกเชิงบวก - แนวคิด การระมัดระวังการคิดบวกในเชิงลบ - แนวคิด การระมัดระวังการคิดลบในเชิงลบ 	<p>วิทยากรบรรยาย</p> <p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>คู่มือ</p>
15.30 - 16.00 น.	การบริหารอารมณ์เชิงลบ	<p>6.การบริหารจัดการอารมณ์เชิงลบ ด้วยแนวคิด The Zones for Regulation</p> <ul style="list-style-type: none"> - เรียนรู้แนวคิด The Zone of Regulation ในการบริหารอารมณ์ - เรียนรู้การปรับแนวคิดตาม Zone ต่าง ๆ คือ <p>Blue Zone , Green Zone , Yellow Zone , Red Zone</p> <p>Work Shop การแก้ไขอารมณ์หงุดหงิด</p> <p>Work Shop การแก้ไขอารมณ์กังวลใจ</p> <p>Work Shop การแก้ไขอารมณ์ท้อถอย</p> <p>Work Shop แบบทดสอบ 16 ข้อ</p>	<p>วิทยากรบรรยาย</p> <p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>คู่มือ</p> <p>กิจกรรมกลุ่ม</p> <p>แบบทดสอบ 16 ข้อ</p>

กำหนดการ (วันที่สอง)

09.00-16.00 น.

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา / รายละเอียด	รูปแบบการเรียนการสอน
09.00 - 10.30 น.	การจัดลำดับความสำคัญในการทำงาน	<p>7.เรียนรู้เครื่องมือการบริหารผลงานเพื่อให้งานไปสู่เป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Challenging SMART Goals กับการตั้งเป้าหมายการทำงานที่ท้าทาย - สาเหตุที่คนส่วนใหญ่สูญเสียเวลา - เรียนรู้การบริหารเวลาในการทำงาน 4 ด้าน <ol style="list-style-type: none"> 1.งานสำคัญและเร่งด่วน 2.งานสำคัญไม่เร่งด่วน 3.งานไม่สำคัญแต่เร่งด่วน 4.งานไม่สำคัญและไม่เร่งด่วน <ul style="list-style-type: none"> - เรียนรู้หลักการ 80:20 ของพาเรโต กฎของการทำน้อยได้มาก เกมส์ สูงเจียดฟ้า สร้างเป้าหมายให้ท้าทาย - ผู้เข้าอบรมสรุปกิจกรรม - วิทยากรสรุปแนวความคิดการเล่นเกมส์ 	<p>วิทยากรบรรยาย</p> <p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>คู่มือ</p> <p>กิจกรรมกลุ่ม</p>
10.30 - 10.45 น.	พักเบรก		
10.45 - 12.00 น.	เรียนรู้ความแตกต่างทางด้านพฤติกรรม	<p>8.เรียนรู้หลักพฤติกรรมความแตกต่างของคนด้วยหลักคิด DISC ตามหลัก William Moulton Marston</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนวคิดการแบ่งคนตามพฤติกรรม 4 มิติ คือ เร็ว + ช้า งาน + คน - แบ่งกลุ่มผู้เข้าเรียนตามสไตล์จากแบบทดสอบ - เรียนรู้พฤติกรรมคน 4 แบบตามหลัก DISC 	<p>วิทยากรบรรยาย</p> <p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>กิจกรรมกลุ่ม</p> <p>นำเสนอ</p> <p>แบบทดสอบ 24 ข้อ</p> <p>กิจกรรมรายบุคคล</p>
12.00 - 13.00 น.	พักทานข้าวกลางวัน		
13.00 - 13.30 น.	วิเคราะห์จุดเด่นและข้อจำกัดเพื่อพัฒนาตนเอง	<p>9.เรียนรู้หลักจุดเด่นและข้อจำกัดเพื่อการพัฒนาตนเองในการทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>Work Shop กลุ่ม</p> <p>วิเคราะห์จุดเด่น และ ข้อจำกัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เข้าอบรมนำเสนอ - วิทยากรสรุป - แบบทดสอบ การสังเกตคนในสถานการณ์ต่าง ๆ 10 เหตุการณ์ 	<p>วิทยากรบรรยาย</p> <p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>กิจกรรมกลุ่ม</p> <p>นำเสนอ</p>

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา / รายละเอียด	รูปแบบการเรียนการสอน
13.30 - 14.00 น.	การปรับพฤติกรรม	10.เรียนรู้พฤติกรรมปรับตัวเพื่อเข้าหาคนอื่น ๆ ที่มีพฤติกรรมที่แตกต่างกันในสไตล์ D-I-S-C Work Shop กลุ่ม การค้นหาความแตกต่างของคนเพื่อการปรับตัวเข้าหากัน - ผู้เข้าอบรมนำเสนอ - วิทยากรสรุป	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ กิจกรรมกลุ่ม นำเสนอ
14.00 - 14.30 น.	การสร้างทัศนคติในการจับคู่ต่อผู้อื่น	11.เรียนรู้ทัศนคติเชิงบวกในการมองผู้อื่นด้วยการจับคู่ให้มากกว่าจับผิดเพื่อความสุขในการทำงานร่วมกันภายในองค์กร Work Shop กลุ่ม การจับคู่ต่อ ลูกค้า , องค์กร , หัวหน้างาน , เพื่อนร่วมงาน และผู้ใต้บังคับบัญชา - ผู้เข้าอบรมนำเสนอ - วิทยากรสรุป	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ คู่มือ กิจกรรมกลุ่ม นำเสนอ
14.30 - 14.45 น.	พักเบรก 15 นาที		
14.45 - 15.45 น.	ทักษะการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์	12.เรียนรู้การสื่อสารประสานงานเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานร่วมกัน - ปัญหาการสื่อสารภายในองค์กร - ทักษะการฟังอย่างตั้งใจ และการฟังอย่างเข้าใจ - ทักษะการสื่อสารเชิงบวก ลดการสื่อสารเพื่อการบ่นทอนในเชิงลบ ฝึกปฏิบัติการสร้างมนุษยสัมพันธ์ร่วมกันผ่านภาษากายและคำพูดในเชิงบวก	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ กิจกรรมกลุ่ม นำเสนอ
15.45 - 16.00 น.	บทสรุป DISC	13.เรียนรู้แนวความคิดการนำทฤษฎี D-I-S-C ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและสร้างความสัมพันธ์ร่วมกันในองค์กร - บทสรุปมุมมองการพัฒนาตนเอง - Commitment ในการพัฒนาตนเองคนละ 1 ข้อ - ทำข้อสอบ Post -Test จำนวน 20 ข้อ - ถามตอบ / แจกของรางวัล / ถ่ายรูปเป็นที่ระลึก	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทำข้อสอบ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมและบริบทของลูกค้า