



หลักสูตร (1 Day) ภาวะผู้นำสู่การเปลี่ยนแปลง Transformational Leadership

หลักการและเหตุผล :

กระแสโลกาภิวัตน์ และการเปลี่ยนแปลงจากโรคระบาด Covid 19 สะท้อนถึงพลวัตของการเปลี่ยนแปลง ที่มีผลกระทบต่อโลกอย่างรวดเร็วและรุนแรง ดังนั้นประชาคมโลกไม่ว่าจะอยู่ ณ จุดใด ก็สามารถรับรู้ สัมพันธ์ หรือรับผลกระทบจาก สิ่งที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็วและกว้างขวาง จึงไม่สามารถปฏิเสธได้ว่ากระแสโลกาภิวัตน์ และการเปลี่ยนแปลงจากโรคระบาด Covid 19 มีอิทธิพล ต่อการเปลี่ยนแปลงภาวะเศรษฐกิจและสังคมของประเทศต่างๆ รวมถึงประเทศไทยด้วย ภายใต้ การเปลี่ยนแปลงอย่างไม่หยุดนิ่ง จึงเป็นแรงผลักดันสำคัญให้ทุกองค์กรต้องลุก ขึ้นมาปรับเปลี่ยน กระบวนทัศน์ เพื่อให้สามารถก้าวทันโลกยุคใหม่โดยการปรับเปลี่ยนองค์การอย่างเหมาะสม เช่น การเปลี่ยนแปลงองค์การทั้งหมดหรือบางส่วน เปลี่ยนแปลงแบบค่อยเป็นค่อยไปหรือเป็นเปลี่ยนแปลง ขนาดใหญ่ การปรับองค์การให้มีขนาดเล็กลงเพื่อความคล่องตัว “ภาวะผู้นำสู่การเปลี่ยนแปลง” ซึ่งพบว่าคุณลักษณะ และ พฤติกรรมความเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง ส่งผลต่อพฤติกรรมของคนในองค์กรและหากองค์กร นั้นต้องการทำการ เปลี่ยนแปลงองค์การ ภาวะผู้นำสู่การเปลี่ยนแปลงมีผลอย่างมากต่อความสำเร็จ และนำพาองค์กรไปสู่ สถานการณ์ใหม่ที่ดีขึ้น

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้ผู้นำเปิดมุมมองปรับแนวคิดในการรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่
2. เพื่อให้ผู้นำ แสดงบทบาทภาวะผู้นำในการปกครอง ดูแลสร้างแรงจูงใจต่อผู้ใต้บังคับบัญชาให้สามารถ ทำงานตามเป้าหมายในแต่ละวัน
3. เพื่อให้ผู้นำ มีเครื่องมือในการสื่อสารต่อผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อสร้างมุมมองในเป้าหมายเดียวกัน
4. เพื่อให้ผู้นำ มีเครื่องมือเพื่อการบริหารทีมผู้ใต้บังคับบัญชาที่ต่างวัยให้เกิดการพัฒนาการทำงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

หัวข้อการอบรม :

1. เรียนรู้แนวคิดปัจจัยที่ผู้นำต้องเปลี่ยนแปลงเพื่อการปรับตัวในยุค VUCA WORLD
2. เรียนรู้แนวคิดการสร้าง Growth Mindset ในการเปลี่ยนแปลงตนเองเพื่อพัฒนาการทำงานไปสู่เป้าหมาย ขององค์กร



3. เรียนรู้ภาวะผู้นำเพื่อการบริหารทีมให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง
4. เรียนรู้แนวทางการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจในทิศทางเดียวกันต่อทีมงาน
5. เรียนรู้การบริหารคน (Gen B , X , Y , Z) เพื่อการ Feedback และ Coaching
6. เรียนรู้แนวทางการพัฒนาตนเองและการพัฒนาองค์กรให้เกิดความยั่งยืนด้วยแนวคิด Feedforward

กลุ่มเป้าหมาย

ระดับหัวหน้างาน ผู้จัดการ

รูปแบบการสัมมนา

1. การบรรยาย 40 %
2. เกมส์ / กิจกรรมกลุ่ม / ฝึกปฏิบัติ Workshop และการนำเสนอผลงานกลุ่ม 40%
3. กรณีศึกษา และดูภาพยนตร์ 20%

ระยะเวลาการจัดอบรม

1 วัน (6 ชม ตั้งแต่ 09.00-16.00 น.)

ประโยชน์ที่องค์กร และ ผู้เข้าอบรมจะได้รับ

1. ผู้นำได้เปิดมุมมองปรับแนวคิดในการรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่
2. ผู้นำสามารถแสดงบทบาทภาวะผู้นำในการปกครอง ดูแลสร้างแรงจูงใจต่อผู้ใต้บังคับบัญชาให้สามารถทำงานตามเป้าหมายในแต่ละวัน
3. ผู้นำได้รับเครื่องมือในการสื่อสารต่อผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อสร้างมุมมองในเป้าหมายเดียวกัน
4. ผู้นำได้รับเครื่องมือเพื่อการบริหารทีมผู้ใต้บังคับบัญชาที่ต่างวัยให้เกิดการพัฒนาการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กำหนดการ

เวลา 09.00-16.00 น.

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา / รายละเอียด	รูปแบบการเรียนการสอน
09.00 - 09.30 น.	กิจกรรมละลายพฤติกรรม	กิจกรรมกระตุ้นต่อมเต็มใจ ปลุกยักษ์ แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม แนะนำตัว ชื่อเล่น + อุปนิสัย เพื่อค้นหาผู้นำกลุ่ม และมอบภารกิจตั้งชื่อกลุ่ม / แจกกติกาการอบรม	ทำกิจกรรมสนุกสนาน
09.30 - 10.30 น.	ผู้นำการเปลี่ยนแปลง	1.เรียนรู้แนวคิดปัจจัยที่ผู้นำต้องเปลี่ยนแปลงเพื่อการปรับตัวในยุค VUCA WORLD - แนวคิดผู้นำที่ต้องเปลี่ยนแปลงมีอะไรบ้าง (คำถามเพื่อระดมความคิด) - ผู้เข้าอบรมนำเสนอ - วิทยากรสรุปแนวคิด VUCA ที่โลกมีความผันผวน ไม่แน่นอน ซับซ้อน และคลุมเคลือ - การปรับ Mindset ในการทำงานให้คล่องตัว และ สร้างความสามารถให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ Work Shop นำเสนอ
10.30 - 10.45 น.	พักเบรก		
10.45 - 12.00 น.	การสร้างผู้นำที่มีภาวะผู้นำ	2.เรียนรู้ภาวะผู้นำเพื่อการบริหารทีมให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง - ความแตกต่างระหว่าง ผู้นำ และ ภาวะผู้นำ - หัวใจสำคัญของการเป็นผู้นำที่สร้างแรงจูงใจใ้ใ้บังคับบัญชา - แนวคิดการทำงานเป็นทีมเพื่อสร้างการร่วมใจ ร่วมคิด และร่วมทำ - หัวใจสำคัญของการสร้างภาวะผู้นำเพื่อสร้างแรงจูงใจต่อทีมงาน - 4 ปัจจัยในการทำงานเป็นทีม - 3 องค์ประกอบการทำงานเป็นทีม - Work Shop พฤติกรรมผู้นำที่ภาวะผู้นำ และ ผู้นำที่ไม่มีภาวะผู้นำ - ผู้เข้าอบรมนำเสนอ - วิทยากรสรุป - แนวคิดการเป็นผู้ใ้บังคับบัญชาที่ดี และ การสร้างระบบการทำงานที่เหมาะสมกับยุค VUCA	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ Work Shop นำเสนอ คลิป VDO ทีม คลิป VDO หัวหน้าแ่ คลิป VDO หัวหน้าที่ดี
12.00 - 13.00 น.	พักเที่ยง		



เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา / รายละเอียด	รูปแบบการเรียนการสอน
13.00 - 14.00 น.	แนวทางการสื่อสารเพื่อเป้าหมายเดียวกัน	3.เรียนรู้แนวทางการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจในทิศทางเดียวกันต่อทีมงาน - ปัญหาในการสื่อสารและแนวทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ - ทักษะการฟังอย่างตั้งใจ และการฟังอย่างเข้าใจ - ทักษะการสื่อสารในเชิงบวก และเชิงลบที่ต้องระมัดระวัง กิจกรรมจับคู่สนทนา - ผู้เข้าอบรมสรุปกิจกรรมที่ทำ	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ Work Shop นำเสนอ
14.00 - 14.30 น.	การบริหารคนในแต่ละวัย	4.เรียนรู้การบริหารคน (Gen B , X , Y , Z) เพื่อการ Feedback และ Coaching - แนวคิดการบริหารคนในภาพรวม - แนวคิดคนในแต่ละ Gen เพื่อลดช่องว่างระหว่างวัย - แนวคิดหน้าต่าง 4 บานเพื่อการเปิดใจ	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ คลิป VDO
14.30 - 14.45 น.	พักเบรก		
14.45 - 15.30 น.	การบริหารคนในแต่ละวัย (ต่อ)	- แนวคิดการ Feedback ด้วยเหตุผล และ Feedback ด้วยความรู้สึกแตกต่างกันอย่างไร - แนวคิดการ Feedback ในการบริหารคนแต่ละ Gen กรณีศึกษา แนวทางการ Feedback - แนวคิด Coaching ในการบริหารคนแต่ละ Gen กรณีศึกษา แนวทางการ Coaching	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ คลิป VDO
15.30 - 15.50 น.	แนวทางการพัฒนาคน	5.เรียนรู้แนวทางการพัฒนาตนเองและการพัฒนาองค์กรให้เกิดความยั่งยืนด้วยแนวคิด Feedforward - Feedforward คืออะไร ต่างจาก Feedback อย่างไร - แนวทางในการพัฒนาคนในแต่ละรูปแบบ (Training , Mentoring , Consulting และ Coaching) มีวิธีการนำไปใช้อย่างไร	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ คลิป VDO
15.50 - 16.00 น.	กลยุทธ์ในการปรับตัวปี 2022	6.เรียนรู้กลยุทธ์ในการปรับตัวปี 2023 - กลยุทธ์แบบบุคคล - กลยุทธ์ที่ต้องระมัดระวัง - ถาม ตอบ แลกเปลี่ยนความคิด	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้

หมายเหตุ : หลักสูตรอบรมสามารถปรับเปลี่ยน เนื้อหา เวลา ตามความเหมาะสมของผู้เข้าอบรม