



## หลักสูตร (1 Day) : จิตวิทยาการบริหารทีมสู่ผลลัพธ์อันเป็นเลิศ

### Psychology for Management & Excellent Team Leading

#### หลักการและเหตุผล :

เหตุผลที่ต้องทำงานเป็นทีม ? เพราะ คนทุกคนมีความสามารถ แต่ความสามารถนั้นมีจำกัด เมื่อนำความสามารถของแต่ละคนมารวมกัน ย่อมทำให้ทีมงานมีความสามารถที่คูณขึ้น จะเห็นได้จากผลงานของทีมมีประสิทธิภาพเหนือกว่าผลงานของคนใด คนหนึ่งในทีม งานที่ดูยากกลับง่ายขึ้นเมื่อทำงานร่วมกัน ในยุคปัจจุบันการทำงานตัวคนเดียวย่อมเป็นเรื่องที่ยากมาก ๆ ครับ วันนี้ใครที่ทำงานตัวคนเดียว ลองสำรวจตนเองนิดหนึ่งว่า ผลงานเราเป็นอย่างไรบ้าง ทำงานเร็วขึ้น หรือ ช้าลง มีประสิทธิภาพมากน้อยอย่างไร ซึ่งผมเชื่อว่า ไม่มีใครทำงานตัวคนเดียวหรอกครับ ถึงแม้จะเก่งมากแค่ไหน ก็ต้องมีเพื่อนร่วมงานที่ดี มีหัวหน้างานคอยปรึกษาหากเกิดปัญหา หรือ รับฟังไต่ถามดี ๆ จากลูกน้องตนเอง เพราะการทำงานในองค์กร ย่อมหนีไม่พ้นคือ “คน”

สถาบันฝึกอบรมด็อกเตอร์ฟิช ได้พัฒนาหลักสูตร “จิตวิทยาการบริหารทีมสู่ผลลัพธ์อันเป็นเลิศ” เพื่อทำให้นักที่เป็นหัวหน้างาน ผู้จัดการ หรือผู้บริหาร มีแนวคิดเครื่องมือในการบริหารคนในรูปแบบต่าง ๆ การกระตุ้นสร้างขวัญและกำลังใจ รวมถึงการจัดการความขัดแย้งตัวบุคคลภายในทีมได้อย่างเข้าใจ และทำให้นักในทีมมีความรัก ความผูกพัน เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนงานไปสู่เป้าหมายเดียวกัน

#### วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเรียนรู้บทบาทการสร้างทีมงานให้มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเรียนรู้แนวคิดจิตวิทยาในการบริหารคนในรูปแบบต่าง ๆ
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมนำเครื่องมือวิธีการสื่อสารไปใช้ในการกระตุ้นจูงใจผู้ใต้บังคับบัญชา
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมบริหารงาน มอบหมายงาน ให้ตรงกับความสามารถของผู้ใต้บังคับบัญชา

#### หัวข้อการอบรม :

1. เรียนรู้จิตวิทยาการบริหารทีมเพื่อสร้างทีมให้มีผลงานที่สูงขึ้น
2. เรียนรู้หลักคิดในการบริหารคนที่มีความคิดแตกต่างกันในช่องว่างระหว่างวัย
3. เรียนรู้เครื่องมือการสร้างวัฒนธรรมการบริหารทีมและองค์กรผ่านรูปแบบ CFR
  - Conversation การสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ
  - Feedback การให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา
  - Recognition การแสดงออกถึงคุณค่าของตัวบุคคล



4. เรียนรู้เครื่องมือในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยแนวคิด TAPS โมเดล

### ประโยชน์ที่องค์กร และ ผู้เข้าอบรมจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทการสร้างทีมงานให้มีประสิทธิภาพ
2. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจแนวคิดจิตวิทยาในการบริหารคนในรูปแบบต่าง ๆ
3. ผู้เข้าอบรมสามารถนำเครื่องมือวิธีการสื่อสารไปใช้ในการกระตุ้นจูงใจผู้ใต้บังคับบัญชาได้อย่างเข้าใจ
4. ผู้เข้าอบรมสามารถบริหารงาน มอบหมายงาน ให้ตรงกับความสามารถของผู้ใต้บังคับบัญชาได้อย่างเข้าใจ

### กลุ่มเป้าหมาย

ระดับหัวหน้างานขึ้นไป ผู้จัดการ

### รูปแบบการสัมมนา

1. การบรรยาย 40 %
2. เกมส์ / กิจกรรมกลุ่ม / ฝึกปฏิบัติ Workshop และการนำเสนอผลงานกลุ่ม 50%
3. กรณีศึกษา และดูภาพยนตร์ 10%

หลักสูตร จิตวิทยาการบริหารทีมสู่ผลลัพธ์อันเป็นเลิศ

09.00 - 16.00 น.

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา / รายละเอียด	รูปแบบการเรียนการสอน
09.00 - 10.00 น.	กิจกรรมละลายพฤติกรรม	กิจกรรมกระตุ้นต่อมเต็มใจ ร้องเพลงปลุกยักษ์ - แบ่งกลุ่มจำนวน 4 กลุ่ม - ทำความรู้จักกันแนะนำตนเอง ชื่อ + อุปนิสัย แต่งตั้งผู้นำ / ตั้งชื่อกลุ่ม / แจกกติกาการแข่งขันระหว่างกลุ่ม	ทำกิจกรรม สนุกสนาน
10.00 - 10.30 น.	แนวคิดการบริหารทีม	1.เรียนรู้จิตวิทยาการบริหารทีมเพื่อสร้างทีมให้มีผลงานที่สูงขึ้น - ปัจจัยการบริหารทีมมีอะไรบ้าง <b>Work Shop ค้นหาปัจจัยความสำเร็จของการทำงานเป็นทีม</b> - ผู้เข้าอบรมนำเสนอผลงาน / วิทยากรสรุปแนวคิด	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ Work Shop นำเสนอ
10.30 - 10.45 น.	<b>พักเบรก</b>		
10.45 - 11.00 น.	องค์ประกอบสำคัญของทีม	องค์ประกอบของการบริหารทีม - ผู้นำทีมต้องมีคุณลักษณะอย่างไร - สมาชิกทีมต้องมีคุณลักษณะอย่างไร - ระบบการบริหารทีมต้องทำอะไรทุกคนถึงจะปฏิบัติตาม <b>- Work Shop องค์ประกอบของการทำงานเป็นทีม</b> - ผู้เข้าอบรมนำเสนอผลงาน / วิทยากรสรุปแนวคิด	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ คลิป การเรียนรู้ Work Shop นำเสนอ
11.00 - 12.00 น.	การบริหารคนที่แตกต่าง	2.เรียนรู้หลักคิดในการบริหารคนที่มีความคิดแตกต่างกันในช่องว่างระหว่างวัย - เรียนรู้ช่องว่างระหว่างวัยผ่านแนวคิด Baby Boomer , Gen X , Gen Y และ Gen Z <b>- Work Shop วิธีการบริหารคนที่แตกต่างกัน</b> - ผู้เข้าอบรมนำเสนอผลงาน / วิทยากรสรุปแนวคิด	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ คลิป การเรียนรู้ Work Shop นำเสนอ
12.00 - 13.00 น.	<b>พักเที่ยง</b>		
13.00 - 13.45 น.	การสนทนาเชิงบวก	3.เรียนรู้เครื่องมือการสร้างวัฒนธรรมการบริหารทีมและองค์กรผ่านรูปแบบ CFR - แนวคิดการทำ CFR - ปัญหาของการสื่อสารภายในองค์กร และ แนวคิดการแก้ไขปัญหา Conversation การสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ - 2 เทคนิคการฟังอย่างตั้งใจ และการฟังอย่างเข้าใจ - 3 เทคนิคการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ คลิป การเรียนรู้

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา / รายละเอียด	รูปแบบการเรียนรู้ การสอน
13.00 - 13.45 น.	การสนทนาเชิงบวก	3.เรียนรู้เครื่องมือการสร้างวัฒนธรรมการบริหารทีมและองค์กรผ่านรูปแบบ CFR - แนวคิดการทำ CFR - ปัญหาของการสื่อสารภายในองค์กร และ แนวคิดการแก้ไขปัญหา Conversation การสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ - 2 เทคนิคการฟังอย่างตั้งใจออกตั้งใจ และการฟังอย่างเข้าอกเข้าใจ - 3 เทคนิคการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ คลิป การเรียนรู้
14.30 - 14.45 น.	พักเบรก		
14.45 - 15.15 น.	การสร้างวัฒนธรรมในการบริหารทีมและองค์กร	3.เรียนรู้เครื่องมือการสร้างวัฒนธรรมการบริหารทีมและองค์กรผ่านรูปแบบ CFR Recognition การแสดงออกถึงคุณค่าของตัวบุคคล - แนวคิดการทำ Recognition - รูปแบบการทำ Recognition	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้
15.15 -15.45 น.	การพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา	4.เรียนรู้เครื่องมือในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาด้วยแนวคิด TAPS โมเดล - แนวคิด TAPS โมเดลเพื่อใช้ในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา Work Shop ค้นหาเครื่องมือการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาในรูปแบบต่าง ๆ การเครื่องมือ การสอนงาน ,การโค้ช ,การเป็นที่ปรึกษา และ การให้คำปรึกษาชีวิต	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ Work Shop นำเสนอ
15.45 -16.00 น.	แลกเปลี่ยนเรียนรู้	- ถาม-ตอบ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น - Commitment ในการพัฒนาตนเอง - มอบของรางวัล ถ่ายภาพเป็นที่ระลึก	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้

หมายเหตุ : หลักสูตรอบรมสามารถปรับเปลี่ยน เนื้อหา เวลา ตามความเหมาะสมของผู้เข้าอบรม