



หลักสูตร การพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำเชิงบวก (Positive Leadership Skills)

หลักการและเหตุผล :

การเป็นหัวหน้างาน คือ ตำแหน่งงานที่สำคัญที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวไปข้างหน้า เพราะหัวหน้างานเป็นผู้นำนโยบายจากแผนหลักขององค์กร (Master Plan) ขับเคลื่อนสู่แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) กล่าวได้ว่าเป็นผู้ประสานระหว่างผู้บริหารและพนักงาน

Dr.Fish สถาบันคิดบวก ได้จัดอบรม หลักสูตร “การพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำเชิงบวก” (Positive Leadership Skill) ขึ้น เพื่อช่วยส่งเสริมความรู้และทักษะของหัวหน้างาน ในการเข้าใจบทบาทหน้าที่ การปกครอง บังคับบัญชา การมอบหมาย ติดตามงาน การวางแผนงาน และการกระตุ้นผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อให้งานก้าวไปสู่เป้าหมายตามนโยบายขององค์กรต่อไป

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้หัวหน้างานมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองในฐานะผู้นำองค์กร
2. เพื่อให้หัวหน้างานได้เรียนรู้ความสามารถที่จำเป็นในการบริหารงานของหัวหน้างานในยุคปัจจุบัน
3. เพื่อให้หัวหน้างาน มีความกล้า มีความมั่นใจ ในการมอบหมายงาน การติดตามงาน การสอนงาน ต่อผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างถูกวิธี
4. เพื่อให้หัวหน้างานมีความรู้ความเข้าใจในหลักของการสร้างทีมงานเพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ
5. เพื่อให้หัวหน้างานมีความรู้ความเข้าใจกระบวนการสื่อสารเพื่อสร้างเป้าหมายร่วมกันในการทำงาน

หัวข้อการอบรม :

1. เรียนรู้บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อการเป็นหัวหน้างานในฐานะผู้นำเชิงบวก
 - Workshop หัวหน้างานในอุดมคติ
 - ความหมายของการเป็นหัวหน้างานที่ดี
 - บทบาทความรับผิดชอบในแต่ละวัน
 - Work Shop 3 เก่งที่หัวหน้างานต้องมี (เก่งคิด + เก่งงาน + เก่งคน)
 - ผู้เข้าอบรมนำเสนอ
2. เรียนรู้เทคนิคการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจในเชิงบวก
 - วิเคราะห์สภาพปัญหาที่ควบคุมได้และควบคุมไม่ได้
 - แนวคิดการป้องกันปัญหา
 - แนวคิดการแก้ไขปัญหาในเชิงบวก
 - แนวคิดการระมัดระวังการใช้อารมณ์ในการตัดสินใจ



3. เรียนรู้หลักการบริหารงาน การวางแผนงานเพื่อการทำงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร
 - เรียนรู้หลักคิดการทำงานให้ได้ตามเป้าหมาย
 - หลักการจัดลำดับความสำคัญ
 - หลักคิดการวางแผนงานประจำวันด้วยหลัก PDRCA
 - หลักคิดการติดตามงานและการให้ Feedback
4. เรียนรู้หลักการสอนงานและการโค้ชเพื่อพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างมีประสิทธิภาพ
 - เรื่องเล่าการสอนงาน ผ่านคลิป VDO
 - ความหมายของการสอนงาน แนวคิด KUSA
 - เรื่องเล่าการโค้ชชิ่ง ผ่านคลิป VDO
 - ความแตกต่างระหว่าง การสอนงาน และ การโค้ช
 - แนวคิดการโค้ชที่ดี
5. เรียนรู้หลักการเป็นผู้นำเชิงบวก เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจเพื่อการจูงใจผู้ใต้บังคับบัญชา
 - เรียนรู้ 5 ปัจจัยในการสร้างขวัญและกำลังใจ
 - กรณีศึกษา
 - สิ่งที่หัวหน้าไม่ควรทำกับลูกน้อง และ สิ่งที่หัวหน้าควรทำกับลูกน้อง
 - ฝึกปฏิบัติการสร้างมนุษยสัมพันธ์ผ่านคำพูดและการกระทำในเชิงบวก
6. ถามตอบ และสร้าง Commitment ที่ดีของการเป็นผู้นำที่ดี

ประโยชน์ที่องค์กร และ ผู้เข้าอบรมจะได้รับ

1. หัวหน้างานมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อการบังคับบัญชาอย่างมีประสิทธิภาพ
2. หัวหน้างาน มีความกล้า มีความมั่นใจ ในการมอบหมายงาน การติดตามงาน การสอนงาน ต่อผู้ใต้บังคับบัญชา
3. หัวหน้างานมีความรู้ความเข้าใจในหลักของการสร้างทีมงานเพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้หัวหน้างานมีความรู้ความเข้าใจกระบวนการสื่อสารเพื่อสร้างเป้าหมายร่วมกันในการทำงาน

กลุ่มเป้าหมาย

ระดับหัวหน้างานขึ้นไป

รูปแบบการสัมมนา

1. การบรรยาย / กรณีศึกษา 80 %
2. ฝึกปฏิบัติ Workshop และการนำเสนอผลงานกลุ่ม 20%

กำหนดการ

เวลา 09.00-16.00 น.

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา / รายละเอียด	รูปแบบการอบรม
09.00 - 10.30 น.	บทบาทหน้าที่ การเป็นหัวหน้า งานที่ดี	1.เรียนรู้บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อการเป็น หัวหน้างานมืออาชีพ - ความหมายของการเป็นหัวหน้างานที่ดี - บทบาทความรับผิดชอบในแต่ละวัน Work Shop 3 เก่งที่หัวหน้างานต้องมี (เก่งคิด + เก่งงาน + เก่งคน) - ผู้เข้าอบรมนำเสนอ	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ Work Shop นำเสนอ
10.30 - 10.45 น.	พักเบรก		
10.45 - 11.15 น.		- วิทยากรสรุป 3 เก่ง - ภารกิจ 3 รู้ของหัวหน้างาน (ต้องรู้ + ควรรู้ + รู้ไว้ก็ดี)	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้
11.15 - 12.00 น.	การแก้ไขปัญหา และตัดสินใจ	2.เรียนรู้เทคนิคการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจในเชิง บวก - วิเคราะห์สภาพปัญหาที่ควบคุมได้และควบคุมไม่ได้ - แนวคิดการป้องกันปัญหา - แนวคิดการแก้ไขปัญหาในเชิงบวก - แนวคิดการระมัดระวังการใช้อารมณ์ในการตัดสินใจ	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้
12.00 - 13.00 น.	พักเที่ยง		
13.00 - 14.30 น.	การบริหารงาน	3.เรียนรู้หลักการบริหารงาน การวางแผนงานเพื่อการ ทำงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร - เรียนรู้หลักคิดการทำงานให้ได้ตามเป้าหมาย - Workshop สูงเจียดฟ้า - หลักการจัดลำดับความสำคัญ - หลักคิดการวางแผนงานประจำวันด้วยหลัก PDRCA - หลักคิดการติดตามงานและการให้ Feedback	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกมส์ นำเสนอ
14.30 - 14.45 น.	พักเบรก		
14.45 - 15.30 น.	การสอนงานและ การโค้ชเพื่อ พัฒนา ผู้ใต้บังคับบัญชา	4.เรียนรู้หลักการสอนงานและการโค้ชเพื่อพัฒนา ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างมีประสิทธิภาพ - เรื่องเล่าการสอนงาน ผ่านคลิป VDO - ความหมายของการสอนงาน แนวคิด KUSA - เรื่องเล่าการโค้ชซึ่ง ผ่านคลิป VDO - ความแตกต่างระหว่าง การสอนงาน และ การโค้ช - แนวคิดการโค้ชที่ดี	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดูคลิป Work Shop นำเสนอ

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา / รายละเอียด	รูปแบบการอบรม
15.30 -16.00 น.	การสร้างขวัญและกำลังใจ	<p>5.เรียนรู้หลักการสร้างขวัญและกำลังใจเพื่อการจูงใจผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เรียนรู้ 5 ปัจจัยในการสร้างขวัญและกำลังใจกรณีศึกษา - สิ่งที่ทำหน้าไม่ควรทำกับลูกน้อง และ สิ่งที่ทำหน้าควรทำกับลูกน้อง <p>- ฝึกปฏิบัติการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ผ่านคำพูดและการกระทำในเชิงบวก</p>	<p>วิทยากรบรรยาย</p> <p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>ดูคลิป</p>
16.00 - 16.15 น.	แนวทางการพัฒนาตนเอง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เข้าอบรม ทำ Debrief ด้วย AAR – After Action Review (รายบุคคล) <ol style="list-style-type: none"> 1.คุณรู้สึกอย่างไรเกี่ยวกับกิจกรรมที่ได้ทำ 2.ได้เรียนรู้อะไรบ้างจากกิจกรรม 3.จะนำไปประยุกต์ใช้อย่างไรกับงานที่ทำ <ul style="list-style-type: none"> - มอบซองรางวัล ถ่ายภาพเป็นที่ระลึก 	<p>วิทยากรบรรยาย</p> <p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>

หมายเหตุ : หลักสูตรอบรมสามารถปรับเปลี่ยน เนื้อหา เวลา ตามความเหมาะสมของผู้เข้าอบรม